

| ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ | | |
|--------------------------|--------------------------|---|
| 65° ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΘΗΝΑΣ | | Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Α' Αθήνας |
| | Κωδικός Σχολείου (ΥΠΙΑΘ) | 0551194 |

| ΣΤΟΙΧΕΙΑ | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|---|--|
| Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση) | | Νιρβάνα 44 - 46 & Πρετεντέρη 34, ΤΚ 11145 | |
| Τηλέφωνο | 210 8314832 2131302607 | Fax | 2111822261 |
| e-mail | mail@65lyk-athin.att.sch.gr | Ιστοσελίδα | Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο https://65lyk-athin.att.sch.gr/ |
| Διευθύντρια Σχολικής Μονάδας | | Ηλία Αγγελική, ΠΕ.04, φυσικός | |
| Υποδιευθύντρια | | Σταματίου Μαρία, ΠΕ.02, φιλόλογος | |



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ 65^{ου} ΓΕΛ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2023 - 2024

Εισαγωγή

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 65^{ου} ΓΕΛ Αθηνών στηρίχθηκε στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές, ενώ έλαβε υπόψη και τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου, ώστε να επιτευχθούν οι στόχοι και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/την Διευθυντή /-τρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών, καθώς και σε συνεργασία με τον Συντονιστή/την Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Επικαιροποίηση, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού

Επειδή η εκπ/κή νομοθεσία κατά καιρούς μεταβάλλεται και περιλαμβάνει νέες ρυθμίσεις, όπως επίσης μεταβάλλονται και οι συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και οι αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του, είναι ανάγκη ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας να επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Για την επικαιροποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του 65^{ου} ΓΕΛ Αθηνών για το σχ. έτος 2023-2024 συνεργάστηκαν σε ειδική συνεδρίαση, όπως προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία (αριθμ. 13423/ΓΔ4/4-2-2021 (ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021) Υ.Α.) την Δευτέρα 23-10-2023 τα μέλη του Συλλόγου Διδασκόντων/-ουσών και οι πρόεδροι των πενταμελών συμβουλίων όλων των τμημάτων του Σχολείου, ύστερα από εισήγηση της Διευθύντριας του Σχολείου.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αμέσως μετά την έγκριση αυτού κατά το τρέχον σχ. έτος 2023-2024 κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Επίσης, μια περιληπτική μορφή του αναρτάται στις αίθουσες διδασκαλίας του Σχολείου. Η ακριβής τήρηση όσων συμφωνήθηκαν είναι ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει για το σχολικό έτος 2023-2024.

Βασικές αρχές και στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Το δημοκρατικό Σχολείο λειτουργεί σύμφωνα με κανόνες που δεν περιορίζουν την ελευθερία οποιουδήποτε μέλους της σχολικής κοινότητας, αντίθετα διασφαλίζουν το δικαίωμα όλων να συνυπάρχουν και να συνεργάζονται, θέτοντας όρους και όρια, κατανέμοντας ρόλους και ευθύνες στα πλαίσια μιας ιεραρχικής διάρθρωσης της σχολικής κοινότητας. Η εκπαίδευση στη δημοκρατία και στον διάλογο μέσα από συμφωνημένους κανόνες βοηθά τα παιδιά να σέβονται περισσότερο τους/τις συνομιλητές/-τριές τους και να αντιλαμβάνονται καλύτερα τα όρια των δικαιωμάτων τους, καθώς και τον ιδιαίτερο ρόλο και τις ευθύνες κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Ο παρών Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας περιλαμβάνει κοινά αποδεκτούς κανόνες λειτουργίας, που αποτελούν απαραίτητες προϋποθέσεις για να επιτελείται ομαλά, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Είναι εναρμονισμένος με την ισχύουσα στη χώρα μας εκπαιδευτική νομοθεσία, η οποία προσδιορίζει τις αρχές και τους σκοπούς των δημόσιων σχολείων, τα μέσα με τα οποία επιδιώκεται η πραγμάτωσή τους, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις καθηγητών και μαθητών. Επίσης, έχει λάβει υπ' όψιν τις παρατηρήσεις και προτάσεις του Συνηγόρου του Παιδιού

προς το Υπουργείο Παιδείας. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας αποσκοπεί στη διαμόρφωση του κατάλληλου παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, ώστε να εξασφαλίζεται η συνύπαρξη όλων των μελών της σχολικής κοινότητας σε πνεύμα συνεργασίας, αμοιβαίου σεβασμού και αλληλεγγύης, καθώς και η προετοιμασία των μαθητών για την ενεργό ζωή τους μέσα σε μια δημοκρατική κοινωνία.

Συμπεριφορά - Δικαιώματα – Υποχρεώσεις

Α/ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ: Ο Διευθυντής του Σχολείου, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, βρίσκεται στην κορυφή της σχολικής κοινότητας και είναι διοικητικός, αλλά και επιστημονικός παιδαγωγικός υπεύθυνος στο χώρο αυτό. Ως εκ τούτου, ο ρόλος του στη διαμόρφωση ομαλής σχολικής ζωής και κλίματος ευνοϊκού για την επίτευξη των στόχων του Σχολείου είναι σημαντικός. Οι γενικές αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του Διευθυντή του Σχολείου περιγράφονται αναλυτικά στην ισχύουσα νομοθεσία. Ωστόσο, χρειάζεται να τονιστεί ότι στο πλαίσιο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας ο Διευθυντής συνεργάζεται με τους εκπ/κούς, τους μαθητές/-τριες και τους γονείς/κηδεμόνες για την από κοινού επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων και συμβάλλει μαζί με τα υπόλοιπα μέλη της εκπαιδευτικής κοινότητας στη διαπαιδαγώγηση ελεύθερων, υπεύθυνων, δημοκρατικών και ευαισθητοποιημένων πολιτών.

Ο/Η Διευθυντής/-ντρια έχει την ευθύνη:

- της καθαριότητας και αισθητικής των χώρων του σχολείου μαζί με τους Διδάσκοντες/-ουσες εκπ/κούς.
- της προστασίας της υγείας και ασφάλειας των μαθητών.
- της ενημέρωσης του Συλλόγου των Διδασκόντων/-ουσών για κάθε ζήτημα που αφορά στην εκπαιδευτική νομοθεσία, τις εγκυκλίους και τις αποφάσεις που διέπουν τη λειτουργία του Σχολείου.
- της εξασφάλισης κλίματος δημοκρατικής συμπεριφοράς μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας και της τήρησης της πειθαρχίας.
- να απευθύνει στους διδάσκοντες, όταν είναι απαραίτητο, συστάσεις σε πνεύμα συναδελφικής αλληλεγγύης.
- της εξασφάλισης παιδαγωγικών μέσων και εργαλείων, της καλής χρήσης τους στη σχολική τάξη, της λειτουργικότητας και της αντικατάστασής τους, σε περίπτωση φθοράς.

Β/ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ: Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, οι εκπαιδευτικοί επιτελούν έργο υψηλής κοινωνικής ευθύνης. Στο έργο τους περιλαμβάνεται η εκπαίδευση – διδασκαλία, μάθηση και διαπαιδαγώγηση των μαθητών. Η πρόοδος, η οικονομική ανάπτυξη, ο πολιτισμός και η συνοχή της κοινωνίας εξαρτώνται σε μεγάλο βαθμό από την ποιότητα της εκπαίδευσης και κατ' επέκταση από τη συμβολή και την προσπάθεια των εκπαιδευτικών. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των εκπαιδευτικών οφείλουν να εναρμονίζονται με τους στόχους αυτούς. Οι γενικές υποχρεώσεις των εκπαιδευτικών περιγράφονται στους ισχύοντες Νόμους και εξειδικεύονται με σειρά Υπουργικών Αποφάσεων που αναφέρονται στην άσκηση των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων τους. Στο πλαίσιο του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας οι εκπαιδευτικοί:

- συμπεριφέρονται στους μαθητές με ευγένεια, κατανόηση και σεβασμό προς την προσωπικότητά τους.

- καλλιεργούν στους μαθητές αισθήματα ασφάλειας και εμπιστοσύνης μέσω της διαμόρφωσης κατάλληλου σχολικού κλίματος, ώστε να απευθύνονται στους εκπαιδευτικούς με άνεση για βοήθεια, όταν αντιμετωπίζουν τυχόν πρόβλημα.
- διαμορφώνουν περιβάλλον με δημοκρατικό πνεύμα, ισοτιμία και δικαιοσύνη χωρίς διακρίσεις υπέρ ή σε βάρος ορισμένων μαθητών.
- καλλιεργούν και εμπνέουν σ' αυτούς, κυρίως με το παράδειγμά τους, δημοκρατική συμπεριφορά.
- διδάσκουν στους μαθητές τα διάφορα γνωστικά αντικείμενα σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών, διαπαιδαγωγούν και εκπαιδεύουν τους μαθητές σύμφωνα με τους σκοπούς και τους στόχους του εκπαιδευτικού μας συστήματος, με την καθοδήγηση των ΣΕΕ και των Στελεχών της Διοίκησης της εκπαίδευσης.
- εφαρμόζουν σύγχρονες και κατάλληλες μεθόδους διδασκαλίας, ώστε να κινούν το ενδιαφέρον των μαθητών, λαμβάνοντας υπ' όψιν τις ανάγκες των μαθητών και τις ιδιαιτερότητες των γνωστικών αντικειμένων.
- αξιολογούν αντικειμενικά την πρόοδο και την επίδοση των μαθητών και ενημερώνουν σχετικά τους γονείς ή κηδεμόνες, καθώς και τους ίδιους τους μαθητές.
- ενθαρρύνουν τους μαθητές να συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση και λήψη αποφάσεων για θέματα που αφορούν τους ίδιους και το Σχολείο και καλλιεργούν τις αρχές και το πνεύμα αλληλεγγύης και συλλογικότητας.
- είναι συνεπείς στην προσέλευσή τους στο Σχολείο και στην ώρα έναρξης και λήξης των μαθημάτων.
- βρίσκονται σε επικοινωνία με τους γονείς/κηδεμόνες για ενδεχόμενα προβλήματα που επηρεάζουν την πρόοδο και τη συμπεριφορά των μαθητών και συνεργάζονται μαζί τους, όπως και με τον Διευθυντή και τους αρμόδιους ΣΕΕ και για την καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση προβλημάτων συμπεριφοράς, σεβόμενοι την προσωπικότητα και τα δικαιώματα των μαθητών.
- συμβάλλουν στην επιτυχία όλων των εκδηλώσεων που οργανώνονται από την τάξη και το Σχολείο.
- ανανεώνουν και εμπλουτίζουν τις γνώσεις τους μέσω διάφορων μορφών επιμόρφωσης που παρέχονται θεσμικά από το σύστημα της οργανωμένης εκπαίδευσης.
- καλλιεργούν κλίμα αλληλοσεβασμού και αλληλεγγύης, προωθώντας το διάλογο και τη συνεργασία μεταξύ των μαθητών και συμβάλλουν στην ειρηνική διευθέτηση διαφορών ή την αντιμετώπιση δυσλειτουργιών.

Γ/ΜΑΘΗΤΕΣ

- Η συμπεριφορά των μαθητών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος και σεβασμό (με λόγια και πράξεις) προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας, προς το εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, τους/τις συμμαθητές/-τριές τους, καθώς και την δική τους προσωπικότητα. Δεν είναι αποδεκτή η βία, λεκτική (υβριστικές ή σεξιστικές αναφορές), σωματική, ψυχολογική ή άλλης μορφής.
- Οι μαθητές επιδεικνύουν σε κάθε μάθημα την απαιτούμενη προσοχή, αναγνωρίζοντας την ιδιαίτερη αξία κάθε μαθήματος.
- Αξιοποιούν το θεσμό των μαθητικών κοινοτήτων, ώστε να ασκούν δικαιώματα και να αναλαμβάνουν υπεύθυνους ρόλους, δηλ. να έχουν ενεργό συμμετοχή στη ζωή μέσα στο Σχολείο και να προετοιμάζονται κατάλληλα για τη ζωή μέσα στην κοινωνία. Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων για τα θέματα της σχολικής ζωής που τους αφορούν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες για τον εμπλουτισμό και τη βελτίωση της σχολικής ζωής, όπως προβλέπεται από τον κανονισμό λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων.

- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Αποδίδουν σεβασμό στη δημόσια σχολική περιουσία. Προστατεύουν το σχολικό κτήριο, καθώς και τον εξοπλισμό του Σχολείου, προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου. Αν προκαλέσουν κάποια σκόπιμη βλάβη-ζημιά, η αποκατάστασή της βαρύνει τους ίδιους και τους κηδεμόνες τους.
- Ως ένδειξη της δημοκρατικής ευαισθησίας τους, σέβονται τα σχολικά βιβλία, τα οποία παρέχονται δωρεάν από την πολιτεία για χρήση των μαθητών.
- Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Όταν δημιουργούνται αντιθέσεις μεταξύ τους, καταφεύγουν στον ήρεμο, εποικοδομητικό διάλογο για την αποφυγή συγκρούσεων. Όταν γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, απευθύνονται στον Υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος ή στον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή τέλος στον Διευθυντή/-ντρια του Σχολείου.
 - Σε περίπτωση ανάγκης, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
 - Συμμετέχουν στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές, καθώς και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου, ακολουθώντας τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
 - Οι μαθητές προσέρχονται στο Σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων (8:15' πμ) και εισέρχονται έγκαιρα στις αίθουσες διδασκαλίας (οπωσδήποτε πριν από την είσοδο του διδάσκοντα καθηγητή).
 - Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του Σχολείου κλείνει. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας.
 - Κατά τη διάρκεια του μαθήματος σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών τους να παρακολουθούν το μάθημα με ηρεμία και χωρίς διακοπές, καθώς και το δικαίωμα των καθηγητών τους να επιτελούν το λειτούργημά τους απρόσκοπτα και αποτελεσματικά.
 - Οι μαθητές/-τριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων (2:10' μμ) χωρίς άδεια, ακόμα και σε περίπτωση απουσίας κάποιου διδάσκοντα εκπ/κού. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται από τον/την Διευθυντή/-ντρια, τον/την Υποδιευθυντή/-ντρια ή από διδάσκοντα εκπ/κό του Σχολείου ο γονέας/κηδεμόνας για την αποχώρηση του μαθητή από το Σχολείο και γίνεται σχετική συνεννόηση του γονέα/κηδεμόνα με το Σχολείο. Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, χρειάζεται να ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου.
 - Εφαρμόζουν την ισχύουσα νομοθεσία, σύμφωνα με την οποία δεν επιτρέπεται η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλων συσκευών καταγραφής ήχου ή εικόνας, καθώς και συσκευών laser ή άλλων αντικειμένων που μπορεί να προκαλέσουν βλάβη, εντός του σχολικού χώρου.
 - Εφαρμόζουν την ισχύουσα νομοθεσία, σύμφωνα με την οποία δεν επιτρέπονται τα τυχερά παιχνίδια στον χώρο του σχολείου.
 - Εφαρμόζουν την ισχύουσα νομοθεσία και δεν καπνίζουν στο χώρο του Σχολείου.
 - Προμηθεύονται τρόφιμα, ροφήματα, κ.λπ. από το κυλικείο που λειτουργεί στο χώρο του Σχολείου και εποπτεύεται από αυτό (ή φέρνουν αυτά που ετοιμάζονται στο σπίτι τους) και όχι από

άλλους εξωτερικούς προμηθευτές. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να βρίσκονται στο κυλικείο κατά τη διάρκεια των μαθημάτων.

- Δεν εισέρχονται στις αίθουσες διδασκαλίας με τρόφιμα, ροφήματα, κ.λπ.
- Φροντίζουν ώστε η εμφάνισή τους να είναι ευπρεπής, όπως αρμόζει σε χώρο διδασκαλίας και μάθησης, χωρίς ακρότητες ή προκλήσεις, οι οποίες δεν συνάδουν με τη μαθητική ιδιότητα. Δεν φορούν κουκούλες και σκουφιά μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Οι απουσίες των μαθητών και οι συνέπειές τους είναι θέμα σοβαρότατο, το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζεται με υπευθυνότητα από το Σχολείο και τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών. Σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/-τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.
- Παραμένουν στο Σχολείο όλες τις ώρες λειτουργίας του σε χώρους επιτηρούμενους από τους καθηγητές, οι οποίοι έχουν την ευθύνη της επιμέλειάς τους. Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/-τριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων.
- Κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στους χώρους του Σχολείου, και ιδιαίτερος στην αυλή του Σχολείου, οι μαθητές/-τριες δεν επιτρέπεται να επικοινωνούν και να έρχονται σε οποιαδήποτε επαφή με εξωσχολικά άτομα.
- Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων τα παιχνίδια με μπάλα μπορεί να προκαλέσουν τραυματισμούς, ιδίως στον περιορισμένο αύλειο χώρο του σχολείου. Επομένως, οι μαθητές παίζουν με μπάλα μόνον όταν επιτηρούνται από Γυμναστή ή από τον/την Διευθυντή/-τρια του Σχολείου και είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί ώστε να μην προκαλούν κίνδυνο τραυματισμού κατά τη διάρκεια του διαλείμματος. Οι μαθητές δεν πρέπει να φέρουν δικές τους μπάλες στο σχολείο.
- Ο ανελκυστήρας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται από τους/τις μαθητές/-τριες, παρά μόνον αν για ιδιαίτερους λόγους δεν μπορούν να ανέβουν /κατέβουν τις σκάλες. Σ' αυτήν την περίπτωση ο ανελκυστήρας χρησιμοποιείται μόνο με τη συνοδεία εκπ/κού.
- Οι μαθητές δεν μπορούν να βρίσκονται χωρίς ιδιαίτερο λόγο στα γραφεία της Δ/ντριας / των καθηγητών
- Οι αποκλίσεις της συμπεριφοράς των μαθητών από τους κανόνες του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό προς τους καθηγητές τους, τους συμμαθητές τους και τη σχολική περιουσία θεωρούνται μη αποδεκτές συμπεριφορές και αντιμετωπίζονται από τη Διεύθυνση και τον Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών του Σχολείου σε συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες και τον/την Συντονιστή/-τρια που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η επιβολή παιδαγωγικών μέτρων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται. Η επιείκεια χωρίς όρια νομιμοποιεί τις αποκλίσεις, δημιουργεί αδικίες και ανισότητες μεταξύ των μαθητών, καλλιεργεί την αντίληψη της ατιμωρησίας και τελικά αναιρεί τον ίδιο το δημοκρατικό χαρακτήρα του Σχολείου.

Άλλα θέματα

➤ Διδασκαλία εξ αποστάσεως

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες εφαρμόζεται η εξ αποστάσεως διδασκαλία, ακολουθούνται οι ίδιοι γενικοί κανόνες και αρχές που διέπουν την δια ζώσης διδασκαλία. Επισημαίνεται ότι οι

μαθητές εισέρχονται στην τάξη τους αποκλειστικά και μόνο με το όνομα χρήστη, που είναι γνωστό στον εκάστοτε διδάσκοντα.

➤ **Αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών**

Ο/Η Διευθυντής/-ντρια του Σχολείου, στην αρχή του σχολικού έτους σε συνεργασία με τον Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών του Σχολείου, προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες που προβλέπονται για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών εντός του σχολικού χώρου.

Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Όσον αφορά την προστασία από σεισμούς και φυσικά φαινόμενα, επικαιροποιείται τακτικά το Σχέδιο Μνημονίου Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου του Σχολείου, με την υλοποίηση των προβλεπόμενων ασκήσεων ετοιμότητας κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους. Επίσης, η Διεύθυνση του Σχολείου και οι υπεύθυνοι εκπ/κοί ενημερώνουν τους/τις μαθητές/-τριες, καθώς και τους γονείς/κηδεμόνες, για τους βασικούς κανόνες και τρόπους αντίδρασης κατά την εκδήλωση των φαινομένων αυτών. Οι μαθητές συγκεντρώνονται στην αυλή του Σχολείου και στο χώρο του γηπέδου μπάσκετ κατά τάξη, όπως προβλέπεται στο σχέδιο αντιμετώπισης έκτακτων αναγκών του Σχολείου, το οποίο έχει γνωστοποιηθεί σε όλη την σχολική κοινότητα (επισυνάπτεται σχετικό σχεδιάγραμμα του χώρου συγκέντρωσης στην αυλή του Σχολείου).

Τέλος, σε καταστάσεις πανδημίας ή ακραίων-επικίνδυνων φαινομένων οι εκπαιδευτικοί, οι μαθητές/-τριες, οι γονείς/κηδεμόνες, ο/η Διευθυντής/-ντρια οφείλουν να συμμορφώνονται και να ακολουθούν τις οδηγίες που εκδίδουν οι εκάστοτε αρμόδιοι φορείς/υπηρεσίες: π.χ. ΕΟΔΥ, ΥΠΑΙΘ, Υπουργείο Πολιτικής Προστασίας, κ.λ.π. με σκοπό την προστασία της δημόσιας υγείας και της ασφάλειας των μελών της σχολικής κοινότητας και την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας της σχολικής μονάδας.

➤ **Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου - οικογένειας**

Η ψυχική, κοινωνική και μαθησιακή ανάπτυξη των μαθητών αποτελεί το βασικό στόχο της σχολικής κοινότητας. Βασική προϋπόθεση για την επίτευξη του στόχου αυτού είναι η τακτική επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία των γονέων/κηδεμόνων των μαθητών/-τριών με τη Διεύθυνση και το Σύλλογο Διδασκόντων/-ουσών του Σχολείου. Η επικοινωνία αυτή μπορεί να γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων: α) σε ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο, β) με επίσκεψη των γονέων /κηδεμόνων στο σχολείο σύμφωνα με πρόγραμμα που κοινοποιείται από το Σχολείο, γ) μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου δ) με χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), τηλεφώνου ή με οποιονδήποτε άλλον πρόσφορο τρόπο. Με τον τρόπο αυτό επιδιώκεται η πρόληψη ανεπιθύμητων καταστάσεων που δυσχεραίνουν την ομαλή παρακολούθηση των μαθημάτων και η απαραίτητη ενημέρωση, που μπορεί να οδηγήσει στην επίλυση ζητημάτων που εμποδίζουν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου (π.χ. ζητήματα συμπεριφοράς, συμμετοχής στη μαθησιακή διαδικασία, τακτική φοίτηση κλπ.). Επιπλέον η τακτική και απρόσκοπτη επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με το Σχολείο ενισχύει τους δεσμούς μεταξύ οικογένειας και Σχολείου, πράγμα που αποτελεί σημαντική παράμετρο για τη βελτίωση της σχολικής ζωής και τελικά την οικοδόμηση σχέσεων εμπιστοσύνης μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.

Αθήνα, 23 - 10 - 2023



ΕΔ/ντρια του 65^{ου} ΓΕΛ Αθηνών

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΗΛΙΑ
ΠΕ94 ΦΥΣΙΚΟΣ

Πηγές

- Ν. 4692/2020, «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 111/Α/12-6-2020)
- Ν. 1566/1985 (ΦΕΚ 167/Α/30-9-1985)
- Αριθμ. 79942/ΓΔ4/31-5-2019 «Εγγραφές, μετεγγραφές, φοίτηση και θέματα οργάνωσης της σχολικής ζωής στα σχολεία της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 2005/Β/31-5-2019)
- Φ.353.1/324/105657/Δ1/16-10-2002 (ΦΕΚ 1340/Β/16-10-2002)
- Αριθμ. 13423/ΓΔ4/4-2-2021 «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης» (ΦΕΚ 491/Β/9-2-2021)

ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΧΩΡΟΥ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΥΛΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

